

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ДЕТЕЙ В ПЕРВЫЙ КЛАСС НА 2018 – 2019 УЧЕБНЫЙ ГОД В МКОУ «АНДРИАНОВСКАЯ ООШ»

Прием в 1-ый класс общеобразовательной организации включает три этапа:

- Подача электронного заявления родителями (законными представителями) детей;
- Предоставление документов в общеобразовательную организацию;
- Зачисление ребенка в первый класс или отказ в зачислении.

1 этап - подача заявления родителями (законными представителями)

1. На региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области; (<http://gu.lenobl.ru>)
Или на портале «Образование Ленинградской области»; (<http://obr.lenreg.ru>)

Электронное заявление заполняется непосредственно родителями (законными представителями) ребенка

2. В Государственном бюджетном учреждении Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ)», (<http://www.mfc47.ru>)
По адресу: г. Тосно, ул. Советская, д.9, 1 этаж, график работы МФЦ - ежедневно с 9:00 до 21:00; тел. 8 -800-301-47-47

Электронное заявление заполняется специалистами МФЦ по данным, которые предоставляет родитель (законный представитель) ребенка и при предъявлении следующих документов:

- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), или документ, подтверждающий родство заявителя
- оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации;
- оригинал свидетельства о рождении ребенка

3. В общеобразовательной организации – МКОУ «Андриановская ООШ»
по адресу: Тосненский район, д. Андрианово, д.71; тел. 8 (813 61) 96 332

Прием заявлений граждан на регистрацию детей в первый класс на 2018-2019 учебный год будет проходить с 15.01.2018 года в кабинете биологии на 2 этаже школы с 9:00 до 17:00. перерыв: с 13:00-13:30. Обращаться к оператору Пешковой Тамаре Геннадиевне.

Электронное заявление заполняется оператором школы по данным, которые предоставляет родитель (законный представитель) ребенка и при предъявлении следующих документов:

- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), или документ, подтверждающий родство заявителя
- оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации;
- оригинал свидетельства о рождении ребенка

Заявление подается непосредственно родителем (законным представителем) ребенка.

По вопросам, связанным с приемом в первый класс, обращаться к заместителю директора по УВР Ерш Наталье Геннадьевне. Телефон 8 (813) 61-96 332

Сроки подачи заявлений в 1-ый класс общеобразовательной организации на 2018-2019 учебный год:

1. С 15 января 2017 года по 30 июня 2018 года – на этом этапе зачисляются:

- в первую очередь зачисляются дети, имеющие преимущественное право в соответствии с федеральным законодательством и проживающие на территории микрорайона, закрепленного за МКОУ «Андриановская ООШ»;
- во вторую очередь зачисляются дети, проживающие на территории микрорайона, закрепленного за МКОУ «Андриановская ООШ»;

2. С 1 июля до 5 сентября 2018 года – на этом этапе зачисляются:

- дети, не проживающие на территории микрорайона, закрепленного за МКОУ «Андриановская ООШ», зачисляются на свободные места с учетом даты подачи заявления - с 1 июля до 5 сентября 2018 года

После подачи заявления родитель (законный представитель) получает уведомление о приглашении в общеобразовательную организацию МКОУ «Андриановская ООШ» для предоставления документов с указанием даты и времени приема документов (Не ранее 15 дней с даты начала приема, но не позднее 30 дней со дня подачи заявления)

Где получить уведомление о приглашении в общеобразовательную организацию родителей (законных представителей)

- в МФЦ – если подавали электронное заявление посредством МФЦ
- в «Личном кабинете» на Портале или по электронной почте – если подавали заявление через Портал

- по электронной почте – если подавали электронное заявление в общеобразовательной организации

2 этап - предоставление документов в общеобразовательную организацию

В назначенное в приглашении время родители (законные представители) приносят документы для приема в первый класс в общеобразовательную организацию – МКОУ «Андриановская ООШ»

Документы, которые родители (законные представители) предъявляют в общеобразовательную организацию для приема в первый класс

- Заявление о приеме;
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя)
- свидетельство о рождении ребенка
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания ребенка или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания
- документы, подтверждающие преимущественное право зачисления граждан на обучение в образовательную организацию (при наличии)
- документы, подтверждающие преимущественное право зачисления граждан на обучение в муниципальные общеобразовательные организации; (при наличии);
- рекомендация психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии, является основанием для зачисления на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе);
- разрешение о приеме в первый класс общеобразовательной организации ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет (разрешение). Для получения разрешения заявитель обращается в комитет образования.
- родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы

3 этап - зачисление ребенка в первый класс или отказ в зачислении

В случае предоставления в установленные в приглашении сроки полного пакета документов, ребенок зачисляется в МКОУ «Андриановская ООШ» Зачисление в первый класс оформляется распорядительным актом общеобразовательной организации. Распорядительные акты о зачислении в первый класс размещаются на информационном стенде и сайте общеобразовательной организации в течение 7 рабочих дней после приема документов.

В случае получения уведомления об отказе в зачислении заявитель может обратиться в районную конфликтную комиссию для решения спорных вопросов при приеме в общеобразовательную организацию по телефону: 8 (81361) 2-19-39 Ермакова Екатерина Сергеевна